

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО АККРЕДИТАЦИИ
(РОСАККРЕДИТАЦИЯ)**

Пресненская наб., д. 10, стр. 2, Москва, 125039
Тел. +7 (495) 539-26-70
E-mail: info@fsa.gov.ru
http://www.fsa.gov.ru

Электронный документ

25.01.2021 № 60-ОГ

На № _____ от _____

Платонову Ф.

e-mail: fpplatonov@yandex.ru

О представлении информации

Управление правового обеспечения и международного сотрудничества Федеральной службы по аккредитации в пределах установленной компетенции рассмотрело обращение гр. Платонова Ф. от 28.12.2020 № б/н (вх. Росаккредитации от 30.12.2020 № ОГ-1486) и сообщает следующее.

Федеральным законом от 28.12.2013 № 412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации» предусмотрена обязанность аккредитованных лиц безвозмездно представлять в национальный орган по аккредитации с использованием федеральной государственной информационной системы в области аккредитации сведения о результатах своей деятельности, об изменениях состава своих работников и их компетентности, изменениях технической оснащенности, состав, порядок и сроки представления которых установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области аккредитации (пункт 2 части 1 статьи 13).

01.01.2021 (за исключением отдельных положений) вступил в силу приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 24.10.2020 № 704 «Об утверждении Положения о составе сведений о результатах деятельности аккредитованных лиц, об изменениях состава их работников и о компетентности этих работников, об изменениях технической оснащенности, представляемых аккредитованными лицами в Федеральную службу по аккредитации, порядке и сроках представления аккредитованными лицами таких сведений в Федеральную службу по аккредитации» (далее – Положение).

В соответствии с пунктом 1 Положения аккредитованные лица представляют в Федеральную службу по аккредитации сведения, в том числе, о наличии и использовании испытательного оборудования, вспомогательного оборудования, средств измерений, эталонов единиц величин, стандартных образцов, необходимых для выполнения работ в соответствии с областью аккредитации, с указанием сведений об аттестации, поверке и/или калибровке применяемого оборудования, об изменении прав собственности, владения и пользования, о документах, подтверждающих наличие на праве собственности или ином законном основании, предусматривающем право владения и пользования, испытательного оборудования, средств измерений, эталонов единиц величин, включая электронные документы или электронные образы (скан-копии) указанных документов.

Необходимо отметить, что пункт 4 Положения распространяется на аккредитованные в национальной системе аккредитации испытательные лаборатории (центры), участвующие в выполнении работ по обязательному подтверждению соответствия, а также испытательные лаборатории (центры), в отношении которых законодательством Российской Федерации установлены требования о наличии аккредитации в национальной системе аккредитации, в то время как пункт 5 Положения устанавливает требования в отношении испытательных лабораторий (центров), выполняющих работы по проведению экспертиз, исследований (испытаний) и измерений в случаях, если законодательством Российской Федерации не установлено требование о наличии у таких лабораторий аккредитации в национальной системе аккредитации (т.е. пункт 5 распространяется на испытательные лаборатории (центры), аккредитованные в национальной системе аккредитации и участвующие в выполнении работ по добровольному подтверждению соответствия).

В соответствии с пунктом 5 Положения аккредитованные в национальной системе аккредитации испытательные лаборатории (центры), не указанные в пункте 4 указанного Положения, дополнительно к сведениям, перечисленным в пункте 1 Положения, представляют в Федеральную службу по аккредитации сведения о проведенных испытаниях, включая сведения о выданных отчетах об испытаниях (протоколах испытаний) с указанием даты и номера (с приложением электронного документа или электронного образа (скан-копии) такого документа).

Одновременно сообщаем, что электронный образ документа следует отличать от электронного документа.

В соответствии с положениями статьи 6 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» электронный документ изначально создается в электронной форме без предварительного документирования на бумажном

носителе и подписывается электронной подписью (квалифицированной, простой или неквалифицированной электронной подписью).

Вместе с тем, электронный образ документа является электронной копией документа, изготовленного на бумажном носителе и переводится в электронную форму с помощью средств сканирования документа, изготовленного на бумажном носителе. При этом могут предъявляться требования по заверению электронных образов документов электронной подписью.

Такое разделение документов в электронном виде свидетельствует о необходимости различать образ документа, созданного на бумаге, от непосредственно электронного, а также по-разному подходить к работе с ними.

Необходимо отметить, что в соответствии с пунктом 2.6 Рекомендаций по подготовке федеральными органами исполнительной власти перечней документов, создание, хранение и использование которых должно осуществляться в форме электронных документов при организации внутренней деятельности, утвержденных приказом Росархива от 29.04.2011 № 32, образ документа не заменяет собой бумажный оригинал документа и не включается в перечень документов, создание, хранение и использование которых должно осуществляться в форме электронных документов при организации внутренней деятельности, с учетом современного этапа перехода на безбумажный документооборот.

С учетом изложенного, при представлении аккредитованными лицами сведений о проведенных испытаниях (с приложением электронного документа или электронного образа (скан-копии) такого документа) указанные документы должны быть подписаны либо заверены электронной подписью.

Дополнительно сообщаем, что отношения в области использования электронных подписей регулируются Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

И.о. начальника Управления
правового обеспечения
и международного сотрудничества

М.С. Пигалицын

Исп.: И.М. Сахарова
Тел.: 8 (495) 539-26-70 доб. 1504

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
Федеральной службы по аккредитации

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдан: Пигалицын Михаил Сергеевич
Кем выдан: ООО «НТСсофт»
Действителен: с 27.05.2020 до 27.05.2021

